

# (一社)明石観光協会 職員採用試験申込書

受付		ふりがな		性別	試験区分	受験番号
		名前		男・女	契約職員	
	生年月日	S・H	年 月 日	年齢 歳 (2019年5月1日現在)		
現住所	〒					
	(ふりがな)	TEL ( ) - [自宅・携帯]				写真 縦4cm×横3cm  申し込み前6ヶ月 以内に撮影のもの
連絡先	〒					
	(ふりがな)	TEL ( ) - [自宅・携帯]				
学歴	学校名	学部	学科	在学期間	修学年数等	
	中 学 校	/	/	自S/H. 年 月 日 至S/H. 年 月 日	3年	卒業
				自S/H. 年 月 日 至S/H. 年 月 日	年制	卒業 中退 卒業見込
				自S/H. 年 月 日 至S/H. 年 月 日	年制	卒業 中退 卒業見込
				自S/H. 年 月 日 至S/H. 年 月 日	年制	卒業 中退 卒業見込
職歴	勤務先 (最新のものを含め、新→旧の順でご記入ください。)	所在地	担当内容	在職期間		
				自S/H. 年 月 日 至S/H. 年 月 日		
				自S/H. 年 月 日 至S/H. 年 月 日		
				自S/H. 年 月 日 至S/H. 年 月 日		
				自S/H. 年 月 日 至S/H. 年 月 日		
資格免許	名 称			取得年月日		
	普通自動車運転免許			有 ・ 無		
				S/H	年 月 日	
				S/H	年 月 日	
				S/H	年 月 日	
身体障害	有 ・ 無		種 級 部位( )			

自己PR		
志望動機		
趣味・特技	長 所	
採用後、やって みたい仕事	複数記入可	
使用できる パソコンソフト	ワード・エクセル（使用可能なものに○印） その他（ ）	
対応可能 言語	英語・中国語・韓国語（日常会話レベルで対応可能なものがあれば○印） その他（ ）	
本書の記載内容に相違ありません。		
平成 年 月 日	名 前	印

※ 申込書記入にあたっての注意事項

1. 黒のボールペンで記入してください。（消せるボールペン不可。）
2. 受付、受験番号の欄以外、該当のある欄は全て記入してください。

※ この申込書に記入した個人情報については、本採用試験以外の目的で利用されることはありません。